

CODE VAN COMPLIANCE RECA Groep

1 Inhoudsopgave

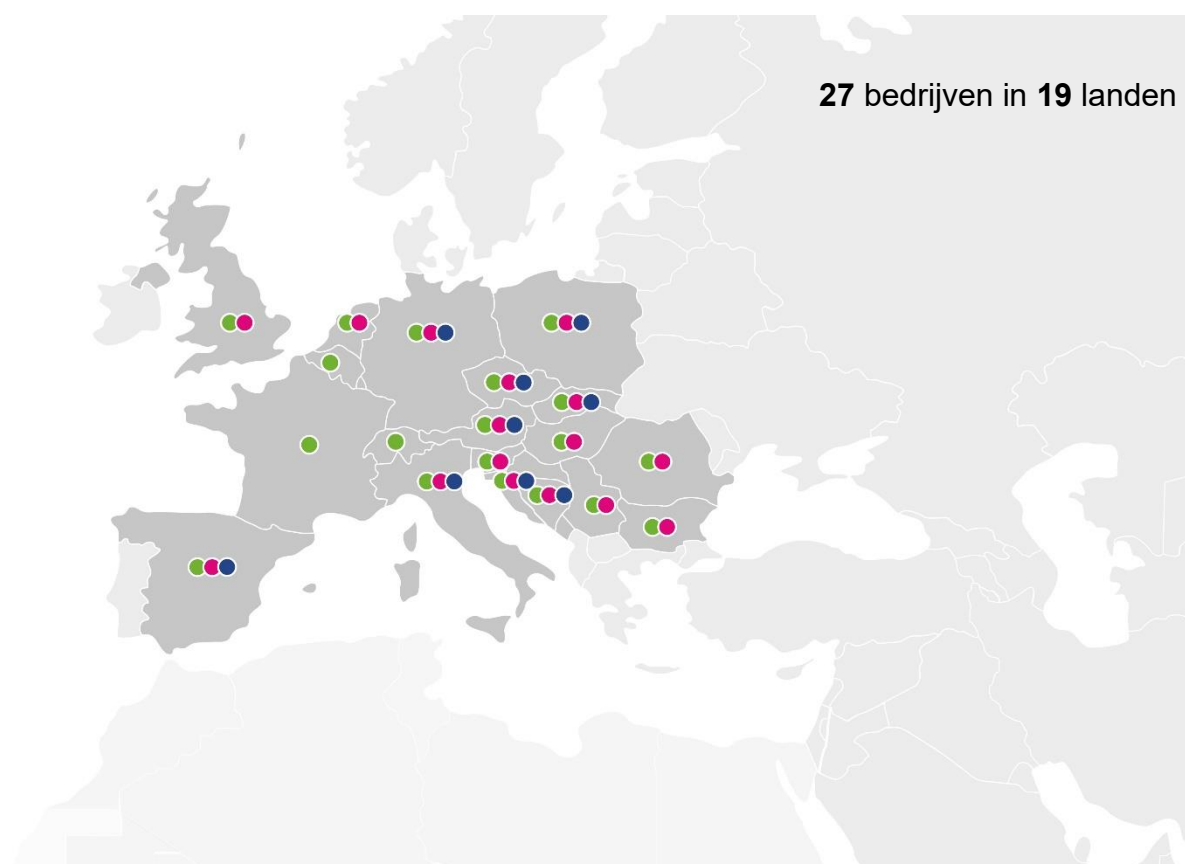
1 Inhoudsopgave	2
2 Algemene informatie over de RECA Group	3
3 Toepassingsgebied	5
4 Algemene gedragscode	6
4.1 Wij handelen integer	6
4.2 Wij houden ons aan de toepasselijke wet- en regelgeving	6
4.3 We gaan verantwoordelijk en respectvol met elkaar om.....	7
4.4 Wij respecteren de mensenrechten en de menselijke waardigheid	7
4.5 Wij gaan verantwoord om met bedrijfseigendommen	8
4.6 Wij zetten ons in voor veiligheid op de werkvloer	8
4.7 Wij beschermen het milieu	8
5 Omgaan met zakenpartners	9
5.1 Wij verwerpen alle vormen van corruptie en omkoping	9
5.2 Wij komen op voor eerlijke concurrentie	10
5.3 Wij zullen niet toestaan dat wij worden misbruikt voor illegale doeleinden	10
5.4 Wij voldoen aan alle toepasselijke exportcontrole- en douanewetten	11
6 Vermijden van belangenconflicten	12
6.1 Niet-concurrentiebeding.....	12
6.2 Deelnemingen in ondernemingen	12
6.3 Nevenactiviteiten.....	12
7 Omgang met informatie	13
7.1 Wij gaan op een verantwoorde manier om met de gegevens van het bedrijf.....	13
7.2 We maken geen gebruik van onze interne kennis.....	13
7.3 Wij houden ons aan gegevensbescherming en gegevensbeveiliging.....	14
8 Implementatie van de Code of Compliance	14
8.1 Hoe nemen we beslissingen?.....	14
8.2 Plichten van onze managers	15
8.3 Wat is het juiste om te doen als ik iets illegaals opmerk?	16
8.4 Mogelijke gevolgen van een overtreding	16
9 Uw contacten in de RECA Groep	17

2 Algemene informatie over de RECA Group

RECA Groep

De RECA Groep is een internationaal actieve bedrijvengroep die, voornamelijk door directe verkoop, klanten uit de utiliteit, de industrie en de automobielsector voorziet van hoogwaardige producten op het gebied van bevestigingstechniek, gereedschappen, installatie- en onderhoudsaccessoires, evenals chemische hulpmiddelen en verzorgingsproducten met verschillende kwaliteitsmerken.

Het verenigt sterke merken onder één dak en is een van de grootste leveranciers in Europa. Vandaag de dag is de RECA Groep actief in 19 landen met 27 bedrijven.



Bedrijfsonderdelen

De RECA Groep is strategisch georganiseerd volgens business areas, zogenaamde business units (BU).

<p>BUSINESS UNIT HANDWERK</p> <p>Bauhandwerk (Hoch- & Tiefbau) Metalltechnik Sanitärinstallaties Elektrohandwerk Holzhandwerk Betriebswerkstätten</p> 	<p>BUSINESS UNIT INDUSTRIE</p> <p>Maschinenbau Fahrzeugbau Stahl- & Anlagenbau Nahrungsmittelindustrie Elektronikindustrie Möbelindustrie Energiewirtschaft</p> 	<p>BUSINESS UNIT MOBILITY</p> <p>PKW, Nutzfahrzeuge, Baumaschinen chemisch-technische Produkte für die Reparatur und Instandsetzung Arbeitsschutz Werbemittel</p> 
		

Waarom? De markten veranderen steeds meer, klanten specialiseren zich, er zijn netwerken en fusies. Met slanke, efficiënte business units die precies zijn afgestemd op de eisen van de klant, slaagt de RECA Group erin om zelfs in complexe markten te overleven en dienstverlening van topkwaliteit aan haar klanten te bieden.

3 Toepassingsgebied

Deze Code of Compliance is van toepassing op alle medewerkers van de RECA Group.*

Deze Code of Compliance beschrijft de gedragsprincipes voor alle medewerkers van de RECA Group. Ze moet worden gezien als een richtlijn en is bedoeld om iedereen in zijn dagelijks beroepsleven te ondersteunen bij het nemen van zijn beslissingen in overeenstemming met de wetten en de waarden van de RECA Group. Dit dient om de hele groep van bedrijven en haar werknemers te beschermen.

De bepalingen in deze Code of Compliance zijn bindend. Als landspecifieke omstandigheden of de verschillende bedrijfsmodellen van de bedrijven van de RECA-groep verdere regelgeving vereisen, kan deze Code of Compliance voor de hele groep op bedrijfsniveau worden aangevuld na goedkeuring door de Chief Compliance Officer.



De algemene gedragsprincipes die in deze Code of Compliance worden beschreven, zijn ook van toepassing in onze omgang met klanten, leveranciers en andere zakenpartners.

We verwachten van onze zakenpartners dat ze zich ook aan deze principes gebonden voelen. Naleving van de wet, eerlijkheid, betrouwbaarheid, respect en vertrouwen zijn de universele fundamenteën van goede zakelijke relaties.

*In het volgende wordt de term "werknemer" gebruikt voor "werknemers" als het dient om het leesbaarder te maken. Dit geldt ook voor de andere genderspecifieke aanduidingen. Hier is geen evaluatie aan verbonden.

4 Algemene gedragscode

4.1 Wij handelen integer

Wederzijds vertrouwen, voorspelbaarheid, eerlijkheid en rechtlijnigheid, intern en extern, zijn de leidraad voor ons handelen. Wij beschermen de reputatie van de RECA-Groep en vermijden belangenconflicten.

De reputatie van de RECA-Groep wordt in belangrijke mate beïnvloed door het gedrag van haar medewerkers. Wangedrag kan leiden tot grote schade, bijvoorbeeld aan het imago, maar ook in de vorm van boetes die ook gevolgen kunnen hebben voor elke individuele werknemer. Bij het uitvoeren van onze taken zorgen we er daarom voor dat de reputatie van de RECA-groep te allen tijde wordt beschermd en bevorderd.

Integriteit en betrouwbaarheid zijn de hoekstenen van de bedrijfscultuur van RECA Group. Dit betekent dat we ons in onze dagelijkse werkzaamheden in elke situatie eerlijk, rechtvaardig en fatsoenlijk gedragen. In het bijzonder vermijden we conflicten tussen particuliere en zakelijke belangen.

4.2 Wij houden ons aan de toepasselijke wet- en regelgeving

De toepasselijke wet- en regelgeving dient strikt nageleefd te worden. Managers zien het als hun taak om te informeren over relevante wetten en ervoor te zorgen dat deze worden nageleefd.

Als bedrijf maken we deel uit van de maatschappij waarin we actief zijn. Wij zijn dus ook onderworpen aan hun regels en wetten. Het maakt deel uit van ons zelfbeeld dat wij, als medewerkers van de RECA Group, ons strikt houden aan de geldende wet- en regelgeving in elk land en in elke situatie. Hetzelfde geldt voor interne bedrijfsinstructies en richtlijnen, waaronder deze Code of Compliance. Wij staan ook toe op de nakoming van alle door ons gesloten contracten en overeenkomsten.

Rechtmatig handelen vereist kennis van de relevante nationale en internationale wetten en andere regels. Als medewerkers is het onze taak om ons zelfstandig te informeren over de voor ons werk relevante wet- en regelgeving. Los daarvan is het de taak van managers om hun medewerkers te informeren over relevante wet- en regelgeving en ervoor te zorgen dat deze worden nageleefd.

4.3 We gaan verantwoordelijk en respectvol met elkaar om

We werken verantwoordelijk in wederzijds respect en handelen op een directe en voorspelbare manier.

De bedrijfscultuur van de RECA Groep kenmerkt zich door wederzijds respect en verantwoordelijke interactie met elkaar. Dit geldt zowel voor de samenwerking met zakenpartners als voor het contact en de samenwerking met elkaar.

Geïnformeerde medewerkers zijn betere medewerkers. Door middel van regelmatige informatie willen we onze medewerkers overtuigen van de doelstellingen van het bedrijf, hen motiveren en hun gevoel van verbondenheid met het bedrijf versterken.

4.4 Wij respecteren de mensenrechten en de menselijke waardigheid

We respecteren persoonlijke rechten en mensenrechten, verbieden kinder- en dwangarbeid en nemen alleen beslissingen op basis van objectief begrijpelijke overwegingen.

We respecteren en beschermen de menselijke waardigheid, privacy en persoonlijke rechten van elk individu. We beschouwen mensen, hun ervaringen en persoonlijke verschillen als een toegevoegde waarde voor ons bedrijf. Beslissingen die mensen aangaan, worden daarom uitsluitend genomen op basis van passende overwegingen. We nemen geen beslissingen die in strijd zijn met de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens. Bij het nemen van beslissingen houden we ook rekening met de eisen van de Internationale Arbeidsorganisatie (ILO).

Voor ons betekent dit met name dat we alle vormen van dwang- en kinderarbeid verbieden en geen discriminatie op basis van etnische afkomst, religie, leeftijd, handicap, seksuele identiteit of geslacht toestaan. Daarnaast tolereren we geen geweld, intimidatie of pesterijen, noch seksuele intimidatie op de werkvloer.

4.5 Wij gaan verantwoord om met bedrijfseigendommen

Wij gaan zorgvuldig om met de materiële en immateriële eigendommen van de RECA Group en gebruiken deze niet voor privédoeleinden.

De faciliteiten, werkmiddelen, bedrijfsdocumenten en gegevens die ons ter beschikking worden gesteld voor de uitvoering van onze taken zijn eigendom van de RECA Group. We gaan altijd verantwoordelijk en zorgvuldig om met deze activa en zullen ze niet op oneigenlijke wijze gebruiken.

Wij tolereren geen nalatige of opzettelijke acties tegen bedrijfseigendommen.

4.6 Wij zetten ons in voor veiligheid op de werkvloer

Wij zorgen voor werkplekken die voldoen aan de wettelijke eisen op het gebied van arbeidsveiligheid, arbo- en arbeidstijdenregelingen.

De gezondheid van onze medewerkers is erg belangrijk voor ons. Het beschermen ervan en het vermijden van gevaren heeft de hoogste prioriteit. Wij willen onze medewerkers een veilige werkomgeving bieden en zorgen er daarom voor dat alle voorschriften, wetten en normen op het gebied van veiligheid en gezondheid op het werk worden nageleefd.

Medewerkers moeten voldoende kunnen herstellen. Wij zien het dan ook als onze taak om de bestaande wettelijke en interne regelgeving inzake werktijden, pauzes en rusttijden na te leven.

4.7 Wij beschermen het milieu

We beschermen het milieu door een ecologisch verantwoord gebruik van niet-hernieuwbare hulpbronnen en zetten ons in voor het behoud van de natuurlijke basis van het leven.

De RECA Group erkent dat bepaalde natuurlijke hulpbronnen beperkt zijn. We streven dan ook naar een ecologisch verantwoord gebruik van deze hulpbronnen. Dit betekent niet alleen dat de bestaande wetgeving op het gebied van milieubescherming en duurzaamheid moet worden nageleefd, maar dat ook moet worden gestreefd naar het vermijden van onnodig gebruik van niet-hernieuwbare hulpbronnen waar mogelijk. Elke medewerker wordt opgeroepen om verstandige maatregelen te nemen om de verspilling van hulpbronnen en milieuvervuiling te verminderen.



5 Omgaan met zakenpartners

De algemene gedragsprincipes die in deze Code of Compliance worden beschreven, zijn ook van toepassing op de omgang met klanten, leveranciers en andere zakenpartners. We verwachten van onze zakenpartners dat ze zich ook aan deze principes gebonden voelen. Naleving van de wet, eerlijkheid, betrouwbaarheid, respect en vertrouwen zijn de universele fundamenten van goede zakelijke relaties.

5.1 Wij verwerpen alle vormen van corruptie en omkoping

Wij verwerpen corruptie en omkoping in al zijn vormen. Wij houden ons aan alle relevante wet- en regelgeving. Voor een betere oriëntatie worden duidelijke interne gedragseisen geformuleerd.

Corruptie en omkoping schaden de vrije concurrentie en remmen innovatie. Samenlevingen en bedrijven verliezen daardoor welvaart en reputatie. Corruptie en omkoping zijn wereldwijd verboden en worden streng bestraft. De RECA Groep tolereert geen corruptie of omkoping in welke vorm dan ook, noch het aanbieden en toekennen, noch het eisen en aanvaarden van onterechte voordelen.

Dit geldt niet alleen voor persoonlijke voordelen. We halen onze orders binnen omdat we onze klanten bijvoorbeeld inspireren met betere oplossingen. We onderhandelen hard met onze leveranciers over deze kwestie, maar altijd eerlijk. Omkopingsbetalingen om bestellingen te verkrijgen of om administratieve processen te versnellen wijzen wij af en we houden ons strikt aan de richtlijnen van zakenpartners voor het accepteren en toekennen van voordelen. Deze principes zijn niet alleen van toepassing op alle medewerkers, maar ook op andere personen en organisaties die handelen in naam of in het belang van de RECA Group.



5.2 Wij komen op voor eerlijke concurrentie

Wij zetten ons in voor eerlijke, prestatiegerichte concurrentie en nemen niet deel aan concurrentiebeperkende overeenkomsten met andere marktdeelnemers.

De RECA Group zet zich in voor het leidende principe van de sociale markteconomie. Daarom zetten we ons in voor eerlijke, prestatiegerichte competitie. Dit betekent in het bijzonder, dat wij niet deelnemen aan kartels of andere beperkende of oneerlijke praktijken. Het is de taak van managers om hiervoor te zorgen.

Dit betekent met name dat de werknemers van de RECA-groep geen schriftelijke of mondelinge overeenkomsten sluiten met concurrenten over prijzen, quota of te bedienen markten. Andere afspraken maken we alleen met andere marktpartijen binnen de wettelijk toegestane kaders. We nemen ook niet deel aan de uitwisseling van informatie over interne overwegingen die relevant zijn voor de concurrentie. We oefenen geen onwettige invloed uit op onze zakenpartners en klanten met betrekking tot hun prijzen. Bovendien, als we een dominante positie hebben, maken we daar geen misbruik van.

Aangezien mondelinge of stilzwijgende afspraken ook als antitrustschendingen kunnen worden aangemerkt, roepen wij onze medewerkers op om te allen tijde terughoudend en voorzichtig te zijn in de omgang met concurrenten. Indien een concurrent een werknemer van de RECA-groep tracht te verleiden tot het aangaan van verboden overeenkomsten, moet de werknemer onmiddellijk zijn leidinggevende of de bevoegde autoriteiten hiervan op de hoogte brengen. Op een dergelijk verzoek moet op passende wijze worden gereageerd.

5.3 Wij zullen niet toestaan dat wij worden misbruikt voor illegale doeleinden

We houden ons niet bezig met het witwassen van geld en de financiering van terrorisme en melden verdachte transacties.

Het witwassen van geld is het verhullen van de herkomst van geld uit illegale bronnen zoals terrorisme, drugshandel, omkoping, enzovoorts. We willen alleen zakelijke relaties met gerenommeerde partners die handelen in overeenstemming met de wet en hun geld uit legitieme bronnen halen. Wij houden ons dan ook aan het verbod op het witwassen van geld en nemen niet deel aan de financiering van illegale activiteiten. Wij houden ons aan de toepasselijke wetgeving inzake het witwassen van geld en de financiering van terrorisme. We nemen verstandige voorzorgsmaatregelen om onze zakenpartners te identificeren. Onze medewerkers worden opgeroepen om vermoedelijke verdachte transacties te melden. We houden ons aan de wettelijke vereisten, met name voor het melden van verdachte situaties, en werken samen met de verantwoordelijke overheidsinstanties.

5.4 Wij voldoen aan alle toepasselijke exportcontrole- en douanewetten

In de internationale handel houden we ons aan exportverboden, sancties en embargo's. Als u vragen of onduidelijkheden heeft, wordt contact opgenomen met de verantwoordelijke instanties om deze vragen te beantwoorden.

De internationale handel in bepaalde goederen en diensten is aan beperkingen gebonden. We hebben verantwoordelijke afdelingen voor grensoverschrijdend verkeer in het leven geroepen en interne controles ingevoerd om de naleving van exportverboden, sancties en embargo's te waarborgen. De export-controleprocessen worden altijd door onze medewerkers uitgevoerd.

We zijn ons ervan bewust dat de genoemde beperkingen niet alleen van invloed zijn op fysiek beschikbare goederen, maar ook op informatie en technologieën. Deze mogen ook niet zonder toestemming worden doorgegeven. Overtredingen hiervan kunnen enorme schade toebrengen aan de RECA Group. Alle medewerkers worden dan ook opgeroepen om voorzichtig te handelen en bijvoorbeeld geen informatie zonder toestemming door te geven via e-mail of telefoon. Onze medewerkers kunnen en moeten te allen tijde contact opnemen met hun manager of de verantwoordelijke afdelingen in het bedrijf met vragen en onduidelijkheden.



6 Vermijden van belangenconflicten

Particuliere belangen kunnen in strijd zijn met de belangen van de RECA Groep. Belangenconflicten kunnen een negatieve invloed hebben op de integriteit, professionaliteit en het succes van de RECA Group. Voor de medewerkers van de RECA Group hebben bedrijfsbelangen voorrang op privébelangen. Dit geldt met name voor de volgende gebieden:

6.1 Niet-concurrentiebeding

We concurreren niet met bedrijven in de RECA Group.

Een werknemer van de RECA Group mag niet werken voor, verwerven of deelnemen aan een bedrijf dat concurreert met bedrijven in de RECA Group.

6.2 Deelnemingen in ondernemingen

Investerings in andere ondernemingen zijn toegestaan zolang er geen beslissende invloed op kan worden uitgeoefend.

Aandelenbeleggingen in ondernemingen die niet concurreren met de groep zijn toegestaan zolang zij geen invloed toelaten op het bestuur van deze onderneming. Vanaf een aandelenbezit van 5% van het kapitaal van de vennootschap moet de participatie worden aangemeld bij de bevoegde autoriteiten binnen de RECA Groep.

6.3 Nevenactiviteiten

Nevenactiviteiten mogen de RECA Groep niet schaden en moeten worden goedgekeurd.

Nevendienstverbanden door werknemers mag niet in strijd zijn met de belangen van het concern en is alleen toegestaan met voorafgaande toestemming van de onderneming. Incidentele literaire activiteiten, lezingen en soortgelijke activiteiten zijn hiervan uitgesloten. We zijn blij met de vrijwillige inzet van onze medewerkers.

7 Omgang met informatie

Bij RECA hanteren we een coöperatieve managementstijl. We vertrouwen onze medewerkers informatie toe voor hun werk, en managers worden aangemoedigd om beslissingen transparant en begrijpelijk te maken door aanvullende informatie te verstrekken.

7.1 Wij gaan op een verantwoorde manier om met de gegevens van het bedrijf

Wij handhaven de vertrouwelijkheid van informatie. Alleen de verantwoordelijke en bevoegde instanties van de RECA-groep geven informatie mee aan externe partijen.

Vertrouwelijke informatie van het bedrijf moet altijd geheim worden gehouden. Ze mag niet worden doorgegeven aan interne en/of externe onbevoegden, en moet worden beschermd tegen hun toegang. Dergelijke vertrouwelijke informatie kan bijvoorbeeld bestaan uit bedrijfs- en marktinformatie, rapporten, interne communicatie en instructies, of andere bedrijfs- en handelsgeheimen. De uitwisseling van informatie met externe instanties mag alleen plaatsvinden via de professioneel gekwalificeerde en verantwoordelijke organen en afdelingen, zoals de directie, de persdienst en de juridische of financiële afdelingen.

De geheimhoudingsplicht geldt ook na de duur van het dienstverband.

7.2 We maken geen gebruik van onze interne kennis

Het is ons niet toegestaan om voorwetenschap te gebruiken voor ons eigen voordeel of dat van derden.

We hebben vaak kennis van bedrijven van de RECA-Groep of hun zakenpartners die niet bekend is bij buitenstaanders en daarom niet openbaar is. Dergelijke zogenaamde voorwetenschap kan waarde hebben op de kapitaalmarkt, omdat het geschikt is om beleggingsbeslissingen en prijsontwikkelingen te beïnvloeden. Het is verboden om effecten en dergelijke te verwerven of te verkopen met gebruikmaking van voorwetenschap of de aankoop of verkoop ervan aan derden aan te bevelen.



7.3 Wij houden ons aan gegevensbescherming en gegevensbeveiliging

Wij gaan zorgvuldig om met (persoons)gegevens en zien erop toe dat persoonlijke rechten niet worden geschonden.

Gegevens zijn van groot belang, zowel voor de RECA-Groep als voor de mensen die ermee verbonden zijn. Het beschermen van deze gegevens en het voorkomen van misbruik van gegevens is een topprioriteit. Het aanmaken van dossiers, bestanden en dergelijke, waarvoor vertrouwelijke informatie van het bedrijf wordt gebruikt, is alleen toegestaan als dit rechtstreeks in het belang van de RECA-Groep gebeurt en als de rechten van derden niet worden aangetast.



De bescherming van de privacy bij het gebruik van persoonsgegevens en de beveiliging van alle bedrijfsgegevens moeten in alle bedrijfsprocessen worden gewaarborgd, rekening houdend met de toepasselijke wettelijke vereisten. Als het gaat om technische beveiliging tegen ongeoorloofde toegang, moet worden vastgehouden aan een norm die overeenkomt met de stand van de techniek. In het bijzonder gaan wij voorzichtig te werk bij het verzamelen en verwerken van persoonsgegevens. We houden ons aan de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming en wijzen bevoegde instanties aan die verantwoordelijk zijn voor de naleving ervan.

8 Implementatie van de Code of Compliance

8.1 Hoe nemen we beslissingen?

Als we niet zeker zijn van onze beslissingen, zullen we ons geweten raadplegen en we bespreken dit met de verantwoordelijke contactpersonen.

De bepalingen in deze Code of Compliance vormen een leidraad voor het gedrag van de medewerkers van de RECA Group. In specifieke situaties in het dagelijkse beroepsleven moeten we vaak beslissingen nemen die niet duidelijk zijn beschreven in de Code of Compliance of andere richtlijnen van de RECA Group. In dergelijke gevallen kunnen we altijd een beroep doen op onze managers of de verantwoordelijke afdelingen in het bedrijf. Vaak kunnen we ons echter ook direct oriënteren op het gezond verstand en ons gevoel voor fatsoen en integriteit door onszelf de volgende vragen te stellen:

- 1) Is mijn beslissing of actie in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving?
- 2) Is het besluit in overeenstemming met de bekende waarden en regels van de RECA Group?
- 3) Ervan uitgaande dat mijn collega's en familie op de hoogte waren van mijn beslissing, zou ik dan een zuiver geweten hebben?
- 4) Als iedereen zo zou beslissen, zou ik dan met de gevolgen kunnen leven?
- 5) Als mijn beslissing morgen in de krant zou staan, zou ik die dan kunnen verdedigen?

Als u met een gerust geweten op alle vragen "ja" kunt antwoorden, is uw beslissing of actie waarschijnlijk gerechtvaardigd. Als u niet op alle vragen "ja" kunt antwoorden, moet u de actie niet voortzetten totdat u met uw manager of met een hier genoemde contactpersoon hebt gesproken.

Natuurlijk kun je deze vragen ook gebruiken om je dagelijkse routines in twijfel te trekken. Want alleen omdat je in het verleden zo hebt gehandeld, wil nog niet zeggen dat het altijd goed is.

8.2 Plichten van onze managers

De managers van de RECA-Groep hebben een voorbeeldfunctie en nemen deze serieus. Zij zijn beschikbaar om de vragen van hun medewerkers te beantwoorden en hen te helpen bij het vervullen van hun taken en plichten.

De RECA-Groep hanteert een gedecentraliseerde en liberale benadering van het bedrijfsbeheer en delegeert de verantwoordelijkheid voor resultaten ver in de hiërarchie. Wij volgen het motto "Hoe groter de successen, hoe hoger de vrijheidsgraden". Dienovereenkomstig moeten niet-succesvolle bedrijven of degenen die verantwoordelijk zijn voor de resultaten verwachten dat ze alle of een deel van hun taken overdragen aan het hoofdkantoor.

Managers moeten hun werknemers leiden door middel van vriendelijke hulp en voorbeeldige suggesties in plaats van door commando's en instructies. De motivatie van de medewerkers moet het resultaat zijn van het voorbeeld en de bescheidenheid van de managers, evenals hun nauwe contact met de basis.

Aanwijzingen en instructies moeten transparant en begrijpelijk worden gemaakt door middel van aanvullende informatie aan de ondergeschikte medewerker.

Elke leider moet altijd het belang van ethisch gedrag en het naleven van richtlijnen benadrukken, deze aanpakken en promoten door middel van hun leiderschapsstijl en training. De eigen verantwoordelijkheid en handelingsvrijheid moeten zoveel mogelijk worden gegund. Naleving van de wetten en de richtlijnen van de RECA Group is echter onder alle omstandigheden en te allen tijde een topprioriteit. Dit geldt in het bijzonder voor de naleving van deze Code of Compliance.

In geen geval offeren we onze goede reputatie en integriteit op voor winstbelangen op korte termijn. We zijn ervan overtuigd dat we op deze manier op de lange termijn succesvol zullen zijn. De leidinggevenden zijn beschikbaar als betrouwbare contactpersonen bij wie medewerkers terecht kunnen in geval van onduidelijkheden en vragen of professionele en persoonlijke zorgen.

De verantwoordelijkheid van de manager ontslaat medewerkers echter niet van hun eigen verantwoordelijkheid. Alleen samen kunnen we slagen.

8.3 Wat is het juiste om te doen als ik iets illegaals opmerk?

Alle medewerkers zijn verplicht om meldingen van overtredingen van de Code of Compliance, toepasselijke wetgeving of andere bindende regels te melden. Tips worden vertrouwelijk behandeld.

Als je redelijke gronden hebt om te vermoeden dat iemand onze Code of Compliance, de toepasselijke wetgeving of andere bindende regels overtreedt, laat het ons dan weten. Want alleen als we openlijk omgaan met mogelijke overtredingen, kunnen we adequaat reageren. Dit helpt ons om schade voor de RECA-Groep, onze medewerkers en onze zakenpartners te voorkomen. Het eerste aanspreekpunt voor informatie is de leidinggevende. Medewerkers kunnen echter ook te allen tijde compliance officers of het management benaderen met informatie.

Daarnaast is het klokkenluiderssysteem SpeakUp voor de hele groep beschikbaar voor informatie. Tips worden vertrouwelijk behandeld. De klokkenluider mag geen nadeel ondervinden.

8.4 Mogelijke gevolgen van een overtreding

Overtredingen van de Code of Compliance worden niet getolereerd en kunnen aanzienlijke gevolgen hebben.

Overtredingen van de Code of Compliance of wettelijke vereisten kunnen leiden tot ernstige nadelen voor de RECA-Groep. De RECA Group tolereert geen overtredingen van wetten, de Code of Compliance of interne richtlijnen. Afhankelijk van de ernst van de overtreding kan wangedrag ook gevolgen hebben op het gebied van het arbeidsrecht, het burgerlijk recht en het strafrecht voor werknemers.

9 Uw contacten in de RECA Groep

Als u vragen of informatie heeft die niet met uw leidinggevende kunnen worden opgehelderd, zijn er contactpersonen en het klokkenluiderssysteem SpeakUp voor de hele groep beschikbaar.

Het eerste aanspreekpunt voor vragen en opmerkingen zijn de directe leidinggevenden. Voor specifieke vragen die met deze laatste niet kunnen worden opgehelderd, zijn vakspecialistische contactpersonen beschikbaar. Voor vragen over de Code of Compliance en compliance in het algemeen zijn dat zowel de lokale compliance officers als de Chief Compliance Officer en haar team. Er kunnen ook speciale contactpersonen zijn voor specifieke voorschriften binnen de Code of Compliance (bijv. functionarissen voor gegevensbescherming, arbeidsveiligheid, douane en buitenlandse handel). De betreffende HR-afdeling is ook een geschikt aanspreekpunt voor personeelskwesties. Aanwijzingen van nalevingsovertredingen kunnen ook worden gemeld via het klokkenluiderssysteem SpeakUp voor de hele groep.

Voor vragen, informatie of hulp met betrekking tot naleving kunt u contact met ons opnemen op het volgende e-mailadres:

compliance@reca.co.at

Alle informatie of vragen worden vertrouwelijk behandeld.

Business Unit Compliance Officer van de RECA Groep



Mag. Astrid Siegel

Raad van Bestuur Kellner & Kunz

Telefoon: 0043 7242 484 150

Mail: astrid.siegel@reca.co.at

Editie 2025